ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 11.10.2016 № 335-п

# ПОРЯДОК
## формирования и ведения реестра инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области

1. Порядок формирования и ведения реестра инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области (далее – Порядок), определяет правила формирования и ведения реестра инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области (далее – Реестр).

2. Реестр представляет собой учетный документ, содержащий сведения об инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области (далее – инновационная продукция).

3. В целях осуществления предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области полномочий министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – министерство) в сфере науки работу по формированию и ведению Реестра выполняет подведомственное министерству государственное автономное учреждение Новосибирской области «Агентство формирования инновационных проектов «АРИС» (далее – оператор Реестра).

4. Оператор Реестра:

1) осуществляет формирование и ведение реестра на информационном портале некоммерческого партнерства «Система поддержки инновационного процесса «Инновационные технологии» (далее – Администратор) http://www.novosibirsk.startbase.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Соглашением о взаимодействии между министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области и некоммерческим партнерством «Система поддержки инновационного процесса «Инновационные технологии» от 25.07.2016 № 19 (далее – Соглашение);

2) размещает Реестр в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства в разделе «Реестры» по адресу: http://www.minobr.nso.ru/page/1479 по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Ссылка на Реестр располагается на портале Правительства Новосибирской области в разделе «Приоритеты: поддержка инноваций» по адресу: http://www.nso.ru/page/2534.

5. Реестр формируется на основании заявок субъектов инновационной деятельности – производителей инновационной продукции (далее – заявители).

6. Требования к заявителю:

1) регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществление деятельности на территории Новосибирской области;

2) в отношении заявителя не проводятся процедуры ликвидации, банкротства или приостановления деятельности, сведения о заявителе не внесены в реестр недобросовестных поставщиков;

3) согласие заявителя на раскрытие сведений о наличии новизны, уникальности, отличительных особенностях, свойствах и (или) функциях, технических (функциональных) характеристиках инновационной продукции, предлагаемой для включения в Реестр;

4) наличие на рынке продаж инновационной продукции заявителя, предлагаемой для включения в Реестр.

7. Заявки по выбору заявителя подаются в устном, письменном или электронном виде.

Заявки в электронном виде подаются заявителем самостоятельно на информационном портале Администратора http://www.novosibirsk.startbase.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Для подачи заявки в электронном виде заявитель регистрируется в разделе «Регистрация» на главной странице информационного портала Администратора http://www.novosibirsk.startbase.ru, заполняя размещенную на нем электронную форму регистрации, содержащую следующую обязательную для заполнения информацию о заявителе:

1) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) общие сведения о деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) контакты заявителя: почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон;

4) вид(ы) экономической деятельности, осуществляемый(ые) организацией, индивидуальным предпринимателем.

8. Заявки в устном и письменном виде подаются заявителем или его уполномоченным представителем оператору Реестра по адресу: 630090, г. Новосибирск, ул. Николаева, 12, офис 301, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 10-00 до 17-00.

9. При устном обращении заявитель или его уполномоченный представитель представляет оператору Реестра документы, содержащие сведения, указанные в пунктах 7, 12 и 13 настоящего Порядка. В случае обращения уполномоченного представителя заявителя дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия.

Оператор Реестра в присутствии заявителя (его уполномоченного представителя) регистрирует заявителя на информационном портале Администратора и заполняет электронную форму заявки, выполняя действия, указанные в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, и сообщает заявителю (его уполномоченному представителю) логин и пароль для авторизации заявителя на информационном портале Администратора.

10. При письменном обращении заявитель направляет оператору Реестра заявление о регистрации заявителя на информационном портале Администратора и заполнении электронной формы заявки в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка. Заявление подается в произвольной форме посредством почтового отправления, лично заявителем или его уполномоченным представителем с приложением заверенных в установленном законодательством порядке копий документов, содержащих сведения, указанные в пунктах 7, 12 и 13 настоящего Порядка. В случае обращения уполномоченного представителя заявителя им дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия.

Оператор Реестра течение 10 рабочих дней со дня получения письменного обращения регистрирует заявителя на информационном портале Администратора, заполняет электронную форму заявки и информирует заявителя (его уполномоченного представителя) о логине и пароле для авторизации заявителя на информационном портале Администратора. Недостающие сведения оператор Реестра запрашивает в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

11. При отсутствии сведений, необходимых для регистрации заявителя и заполнения всех обязательных полей заявки, оператор Реестра отказывает заявителю в его регистрации и заполнении заявки. При письменном обращении заявителя (его уполномоченного представителя) оператор Реестра уведомляет заявителя (его уполномоченного представителя) об отказе в регистрации и заполнении электронной формы заявки в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного обращения, при устном – непосредственно при обращении заявителя (его уполномоченного представителя).

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о регистрации на информационном портале Администратора и заполнении электронной формы заявки в соответствии с настоящим Порядком при представлении недостающих сведений.

Заявки являются публичными и размещаются в открытом доступе.

12. Для подачи заявки в электронном виде заявитель, после регистрации в разделе «Регистрация» на главной странице информационного портала Администратора http://www.novosibirsk.startbase.ru в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, заполняет размещенную на нем электронную форму заявки, содержащую следующие обязательные для заполнения поля:

1) наименование инновационной продукции;

2) краткое описание инновационной продукции;

3) общее описание инновационной продукции;

4) технические характеристики инновационной продукции;

5) категории классификатора, к которым относится инновационная продукция;

6) субъекты Российской Федерации, для которых предназначается инновационная продукция;

7) цена (диапазон цен) за единицу инновационной продукции, в рублях;

8) конкурентные преимущества инновационной продукции.

13. К заявке прикрепляются файлы в формате pdf с копиями документов, подтверждающих наличие продаж (копии договоров купли-продажи, поставки, мены продукции, оказания услуг) или сведения об ожидаемых продажах, подтвержденные предварительными заказами (копии гарантийных писем, заявок на продажу, поставку продукции, оказание услуг) со стороны потребителей.

Заявитель вправе по собственной инициативе прикрепить к заявке файлы в формате pdf, содержащие любую дополнительную информацию и (или) копии документов (акт (акты) опытного внедрения продукции и/или не менее одной рекомендации (отзыва) от потребителя продукции, с которым заключены договоры, указанные в первом абзаце настоящего пункта Порядка, сертификаты соответствия, сертификаты систем менеджмента качества, копии патентов, а также результаты тестов и испытаний, результаты исследований и прочее), обосновывающие заявленные технико-экономические и иные характеристики инновационной продукции, а также информацию о разработчике инновационной продукции (в случае, если заявитель не является разработчиком инновационной продукции) и других производителях идентичной и аналогичной инновационной продукции.

После заполнения электронной формы заявки и прикрепления к ней файлов с копиями документов заявитель устанавливает статус заявки «На регистрацию», означающий, что заявка заявителем подана.

14. Оператор Реестра:

1) в день установления заявителем статуса заявки «На регистрацию» регистрирует ее в журнале заявок на включение сведений о продукции в Реестр, который ведется оператором Реестра в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) в течение пяти рабочих дней после установления заявителем статуса заявки «На регистрацию» осуществляет проверку полноты заполнения заявителем электронных форм заявки, наличия прикрепленных к заявке файлов с копиями документов, предусмотренных пунктом 13 Порядка, и устанавливает заявке один из следующих статусов:

а) «Допущена к экспертизе» – в случае заполнения всех полей электронных форм, указанных в пункте 12 настоящего Порядка и наличия прикрепленных к заявке файлов с копиями документов, указанных в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка;

б) «Возвратить» – в случае заполнения не в полном объеме полей электронных форм, указанных в пункте 12 настоящего Порядка и/или отсутствия прикрепленных к заявке файлов с копиями документов, указанных в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка.

3) уведомляет заявителя посредством направления сообщения на указанный в заявке адрес электронной почты, почтовый адрес (в случае письменного обращения), по телефону (в случае устного обращения) в течение пяти рабочих дней со дня установления статуса заявки:

а) «Допущена к экспертизе» – об установлении его заявке статуса «Допущена к экспертизе» с указанием срока принятия по ней решения, исчисленного путем сложения продолжительности выполнения действий,

перечисленных в пунктах 17-22 настоящего Порядка;

б) «Возвратить» – об установлении его заявке статуса «Возвратить» с указанием причин возврата, указанных в абзаце «б» подпункта 2 настоящего пункта Порядка.

15. Заявитель вправе устранить причины возврата заявки и направить ее повторно в соответствии с пунктами 7-13 настоящего Порядка.

16. Заявитель несет ответственность за достоверность информации, заполняемой в электронной форме заявки на информационном портале Администратора.

17. Оператор Реестра в течение трех рабочих дней со дня установления заявке статуса «Допущена к экспертизе» организует:

1) экспертизу заявки с целью определения, относится ли заявленная продукция к числу инновационной продукции;

2) общественное обсуждение заявки посредством размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: http://aris-nso.ru информационного сообщения о его проведении и ссылки о расположении заявки на информационном портале Администратора.

18. Организация экспертизы осуществляется оператором Реестра в соответствии с Положением об экспертизе заявок, подаваемых субъектами инновационной деятельности – производителями инновационной продукции на включение сведений об инновационной продукции в Реестр инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области (далее – Положение об экспертизе) и включает:

1) подбор экспертов из списка экспертов, формируемого в порядке, утверждаемом приказом Министерства;

2) заключение договоров о проведении экспертизы заявок (далее – договор) с экспертами;

3) обеспечение экспертам доступа к заявкам на информационном портале Администратора, оказание комплексной (информационной, технической, нормативно-правовой) поддержки работе экспертов.

Экспертиза заявок осуществляется экспертами в соответствии с Положением об экспертизе.

Положение об экспертизе и критерии отнесения продукции к числу инновационной продукции утверждаются приказом министерства (далее – положение об экспертизе).

Срок проведения экспертизы заявки – не более 30 календарных дней со дня заключения договоров.

Результатом экспертизы является заключение эксперта о результатах экспертизы заявки, подготовленное по форме, установленной Положением об экспертизе, содержащее один из следующих выводов:

продукция относится к числу инновационной;

продукция не относится к числу инновационной.

19. Общественное обсуждение заявки проводится в течение 10 дней со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

информационного сообщения о его проведении на официальном сайте оператора Реестра.

Участниками общественного обсуждения являются физические лица, прошедшие регистрацию на информационном портале Администратора в качестве эксперта (далее – общественные эксперты).

Общественные эксперты выражают свое мнение о заявке в заключении по результатам ее рассмотрения. Заключение оформляется в произвольной форме и размещается на информационном портале Администратора.

20. Оператор Реестра по результатам экспертизы заявки в течение трех рабочих дней со дня окончания экспертизы:

1) оформляет справку о результатах экспертизы заявки, ее общественного обсуждения с приложением копий заключений экспертов и копий заключений общественных экспертов (далее – справка);

2) направляет справку в Комиссию по вопросам формирования и актуализации Реестра инновационной, в том числе нанотехнологической, продукции, производимой в Новосибирской области (далее – Комиссия), положение о которой и её состав утверждаются приказом министерства;

3) размещает информацию о результатах экспертизы на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: http://aris-nso.ru.

21. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления от оператора Реестра справки:

1) рассматривает справку;

2) готовит письменное заключение по результатам рассмотрения справки и направляет его в министерство.

Заключение Комиссии носит рекомендательный характер для министерства и содержит одно из следующих предложений:

а) «Рекомендовать включить сведения о продукции в Реестр»;

б) «Рекомендовать включить сведения о продукции в Реестр и признать продукцию общественно значимой»;

в) «Рекомендовать отказать заявителю во включении сведений о продукции в Реестр».

22. Министерство с учетом заключения Комиссии:

1) в течение семи рабочих дней со дня получения заключения издает приказ о внесении сведений о продукции в Реестр или об отказе заявителю во внесении сведений о продукции в Реестр;

2) в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа направляет выписки из приказа заявителю и оператору Реестра.

23. Оператор Реестра в течение трех рабочих дней со дня получения выписки из приказа о внесении сведений о продукции в Реестр вносит сведения об инновационной продукции в Реестр. Графа 11 Реестра заполняется при наличии в заключении Комиссии предложения «Включить сведения о продукции в Реестр и признать продукцию общественно значимой».

24. Сведения об инновационной продукции находятся в Реестре в течение трех лет с даты их внесения.

25. Оператор Реестра осуществляет регистрацию, учет и хранение копий протоколов заседания Комиссии и копий выписок из приказов Министерства о внесении сведений об инновационной продукции в Реестр.

26. Сведения об инновационной продукции исключаются из Реестра досрочно по заявлению заявителя.

27. Заявитель или его уполномоченный представитель путём подачи заявления уведомляет оператора Реестра в течение 30 дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1) изменение сведений о заявителе, содержащихся в графе 2 Реестра;

2) изменение сведений об инновационной продукции заявителя, содержащихся в графах 3-10 Реестра;

3) прекращение выпуска инновационной продукции.

Заявление оператору Реестра подается в свободной форме с приложением документов, подтверждающих обоснованность внесения изменений в Реестр по адресу: 630090 г. Новосибирск, ул. Николаева 12, офис 301.

28. Оператор Реестра информирует министерство в течение трех рабочих дней в случаях:

1) получения указанных в пункте 27 настоящего Порядка заявлений;

2) истечения трех лет с даты внесения сведений об инновационной продукции в Реестр.

29. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения от оператора Реестра указанной в пункте 28 настоящего Порядка информации в зависимости от ее содержания принимает решение о внесении изменений в сведения об инновационной продукции, содержащиеся в Реестре или об исключении сведений об инновационной продукции из Реестра, о чем издает приказ и уведомляет заявителя и оператора Реестра посредством направления выписки из приказа Министерства в течение трех рабочих дней со дня его издания.

30. Оператор Реестра в течение трех рабочих дней со дня получения указанной в пункте 29 настоящего Порядка выписки из приказа в зависимости от ее содержания:

1) вносит изменения в сведения об инновационной продукции, содержащиеся в Реестре;

2) исключает сведения об инновационной продукции из Реестра.

_____